

百達精密工業股份有限公司

Patec Precision Industry Co., Ltd.

內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序

PATEC[®]

文件編號：IC-14

Document Name : 內部重大資訊處理暨防 範內線交易管理作業程 序	Classification : <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Confidential <input type="checkbox"/> Top Secret	PAGE 1 OF 5 Ref. # : IC-14	Version : A
--	--	-------------------------------	-------------

Table of Revision History

<u>Version</u>	<u>Modifier</u>	<u>Effective Date</u>	<u>Modified Contents</u>
A		2011.06	First Edition

Document Name : 內部重大資訊處理暨防 範內線交易管理作業程 序	Classification : <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Confidential <input type="checkbox"/> Top Secret	PAGE 2 OF 5 Ref. # : IC-14	Version : A
--	--	-------------------------------	-------------

第一章 總則

第一條（本辦法之目的）

為建立本公司良好之內部重大資訊處理及揭露機制，避免資訊不當洩漏，並確保本公司對外界發表資訊之一致性與正確性，特訂定「內部重大資訊處理暨防範內線交易管理辦法」，以資遵循。

第二條（內部重大資訊處理應依法令及本辦法進行）

本公司辦理內部重大資訊處理及揭露，應依有關法律、命令及臺灣證券交易所(下稱證交所)之規定及本作業程序辦理。

第三條（適用對象）

本辦法適用對象包含本公司之董事、經理人及受雇人。

其它因身分、職業或控制關係獲悉本公司內部重大資訊之人(例如前項所列人員之配偶及未成年子女)、因職業關係(例如律師、會計師等)或因控制關係獲悉本公司內部重大資訊之人(例如大股東等)，本公司應促其遵守本辦法相關規定。

第四條（內部重大資訊涵蓋範圍）

本辦法所稱之內部重大資訊若有新定或修訂時由本公司處理內部重大資訊專責單位擬訂並經董事會決議通過，擬訂時應考慮證券交易法及相關法律、命令暨證交所相關規章。公司內部重大資訊涵蓋範圍如下：

- 一、證券交易法第 36 之 1 條授權訂定相關子法規定應公告或申報之事項。
- 二、證券交易法第 157 之 1 條第 5 項及第 6 項重大消息範圍及其公開方式管理辦法之規定事項。
- 三、證交所「對有價證券上市公司重大訊息之查證暨公開處理程序」及「對上市公司重大訊息說明記者會作業程序」所訂之重大訊息。
- 四、其他依法令規定者。

第五條（處理內部重大資訊專責單位）

本公司以財務部作為處理內部重大資訊專責單位，其職權如下：

- 一、負責擬訂、修訂本辦法之草案。
- 二、負責受理有關內部重大資訊處理作業及與本辦法有關之諮詢、審議及提供建議。
- 三、負責受理有關洩漏內部重大資訊之報告，並擬訂處理對策。
- 四、負責擬訂與本辦法有關之所有文件、檔案及電子紀錄等資料之保存制度。

Document Name : 內部重大資訊處理暨防 範內線交易管理作業程 序	Classification : <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Confidential <input type="checkbox"/> Top Secret	PAGE 3 OF 5 Ref. # : IC-14	Version : A
--	--	-------------------------------	-------------

五、其它與本辦法有關之業務。

第二章 內部重大資訊保密辦法

第六條（保密防火牆作業-人員）

本公司董事、經理人及受雇人應以善良管理人之注意及忠實義務，本誠實信用原則執行業務。

知悉本公司內部重大資訊之董事、經理人及受雇人不得洩露所知悉之內部重大資訊予他人。

本公司之董事、經理人及受雇人不得向知悉本公司內部重大資訊之人探詢或蒐集與個人職務不相關之公司未公開內部重大資訊，對於非因執行業務得知本公司未公開之內部重大資訊亦不得向其它人洩露。

第七條（保密防火牆作業-資訊）

本公司內部重大資訊檔案檔以書面傳遞時，應有適當之保護。若以電子郵件或其它電子方式傳送時，須以適當的加密或電子簽章等安全技術處理。

公司內部重大資訊之檔案文件，應備份並保存於安全之處所。

第八條（保密防火牆之運作）

本公司應確保前二條所訂防火牆之建立，並採取下列措施：

- 一、實行適當防火牆管控措施並定期測試。
- 二、加強公司未公開之內部重大資訊檔案之保管、保密措施。

第九條（外部機構或人員保密作業）

本公司以外之機構或人員因參與本公司併購、重要備忘錄、策略聯盟、其它業務合作計畫或重要契約之簽訂，應簽署保密協定，並不得洩露所知悉之本公司內部重大資訊予他人。

第三章 內部重大資訊揭露之處理程序

第十條（內部重大資訊揭露之原則）

本公司對外揭露內部重大資訊應秉持下列原則：

- 一、資訊之揭露應正確、完整且即時。
- 二、資訊之揭露應有依據。
- 三、資訊應公平揭露。

Document Name : 內部重大資訊處理暨防 範內線交易管理作業程 序	Classification : <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Confidential <input type="checkbox"/> Top Secret	PAGE 4 OF 5 Ref. # : IC-14	Version : A
--	--	-------------------------------	-------------

第十一條 (發言人制度之落實)

本公司內部重大資訊之揭露，除法律或法令另有規定外，應由本公司發言人或代理發言人處理，並應確認代理順序；必要時，得由本公司負責人直接負責處理。

本公司發言人及代理發言人之發言內容應以本公司授權之範圍為限，且除本公司負責人、發言人及代理發言人外，本公司人員非經授權不得對外揭露內部重大資訊。

第十二條 (內部重大資訊揭露之紀錄)

公司對外之資訊揭露應留存下列紀錄：

- 一、資訊揭露之人員、日期與時間。
- 二、資訊揭露之方式。
- 三、揭露之資訊內容。
- 四、交付之書面資料內容。
- 五、其它相關資訊。

第十三條 (對媒體不實報導之響應)

媒體報導之內容，如與本公司揭露之內容不符時，本公司應即於公開資訊觀測站澄清及向該媒體要求更正。

第四章 異常情形之處理

第十四條 (異常情形之報告)

本公司董事、經理人及受雇人如知悉內部重大資訊有洩漏情事，應立即告知專責單位及內部稽核部門。

專責單位於接受前項報告後，應擬定處理對策，並將處理結果做成紀錄備查，內部稽核亦應本於職責進行查核。

第十五條 (違規處理)

有下列情事之一者，本公司應追究相關人員責任並採取適當法律措施：

- 一、本公司人員擅自對外揭露內部重大資訊或違反本辦法或其它法令規定者。
- 二、本公司發言人或代理發言人對外發言之內容超過本公司授權範圍或違反本辦法或其它法令規定者。
- 三、本公司以外之人如有洩漏本公司內部重大資訊之情形，致生損害於本公司財產或利益者，本公司應循相關途徑追究其法律責任。

Document Name : 內部重大資訊處理暨防 範內線交易管理作業程 序	Classification : <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Confidential <input type="checkbox"/> Top Secret	PAGE 5 OF 5 Ref. # : IC-14	Version : A
--	--	-------------------------------	-------------

第五章 內部控制作業及內部教育宣導

第十六條 (內控機制)

本辦法納入本公司內部控制制度，內部稽核人員應不定期瞭解其遵循情形並作成稽核報告，以落實內部重大資訊處理作業程序之執行。

第十七條 (教育宣導)

本公司應對本程序之適用對象辦理本作業程序及相關法令之教育宣導。

第六章 附則

第十八條

本辦法經董事會核准後實施，修正時亦同。